Intitulé

de la direction  
jusqu'à trois lignes

Nom du service ou bureau

Ville, le date

Affaire suivie par :

Prénom NOM

Tél :

Mél :

Adresse :

**ANNEXE N°7**

**AUTORISATION d’UTILISATION**

**d’un VEHICULE PERSONNEL dans le cadre**

**d’un ORDRE de MISSION PERMANENT**

VU Le décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnes civils de l’Etat (communes limitrophes non remboursées)

**D E C I D E**

M

Fonction :

est autorisé à utiliser son véhicule personnel (automobile) pour les besoins du service.

Caractéristiques du véhicule :

Marque : Type :

Puissance :

N° d’immatriculation :

Date d’acquisition :

Zone géographique :

Date d’effet : du au

Cachet et signature de l’autorité

administrative et financière disposant

d’une délégation de signature

**Prénom NOM**